

# Ayşegül Kırılı

Telefon Numarası: 90 (533) 669 44 12

Email: aysegul\_ik@yahoo.com

## İŞ TECRÜBELERİ

### ÖZKA LASTİK

06.2009 - devam ediyor

#### İnsan Kaynakları Direktörü

Mavi ve Beyaz yakalı olmak üzere toplam 1400 çalışanı olan KANIK Şirketler gurubunda farklı sektörlerde ve farklı lokasyonlar da, 3 fabrika ve 7 şirket den oluşan İlk 500 de yer alan grup şirketlerinde Genel Müdür'e bağlı olarak İK ekibini yönetmek, işe alım, eğitim, norm kadro planlaması, Performans Yönetim sisteminin kurulması, İK şirket stratejilerinin belirlenmesi, ve bu doğrultuda yetkinliklerin sözlüğünün hazırlanması değerlendirme merkezi uygulamalarının ve organizasyonel gelişim iş planlarının yapılması buna bağlı olarak işe alım ve işten ayrılma süreçlerinin yönetilmesi İşçi sağlığı ve iş güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesini sağlamak ve denetlemek, çalışan memnuniyet anketlerinin yapılması ve aksiyonlarının alınarak takip edilmesi, personel puantaj bordrolama ve muhasebeleştirme tüm yasal işlemler, AR GE merkezi puantaj ve bordrolama sürecinin kurulması ve yürütülmesi, Turquality, stratejik planlama sürecinin içerisinde aktif olarak yer almak, sendikalı ve sendikasız işyerleri arasındaki koordinasyon, İdari işler (Yemek, servis, temizlik faaliyetleri) nin yapılmasını ve denetlemesini sağlamak, endüstriyel ilişkiler faaliyetlerini bana bağlı ekiplerle yönetmek.

### HP PELZER PİMSA OTOMOTİV A.Ş.

08.2002 - 02.2009

#### İnsan Kaynakları Müdürü

Yeni kurulan %51 Alman ortaklı otomotiv yan sanayi firmasında 2 yıl İnsan Kaynakları Şefi olarak yer aldıktan sonra İnsan Kaynakları Müdürlüğüne getirilerek ekibimi kurdum. Görev tanımım özetle, tüm personel puantaj, bordrolama işlemleri, yasal mevzuat uygulamaları, yurt dışına raporlama, İSG faaliyetleri, servis, yemek organizasyonu, sosyal aktiviteler, çalışan memnuniyet anketlerinin yapılması ve raporlanması, eğitim planlarının hazırlanması ve etkinliğinin ölçülmesi, fabrikanın yasal izinlerinin takibi ve izinlerin alınması, sendika toplu sözleşme görüşmelerini yürütmek ve tüm endüstriyel ilişkilerdi.

### KÖSEDAĞ A.Ş.

06.2000 - 08.2002

#### Finans Şefi

Firmanın muhasebe, personel, ağırlıklı olarak finans işlemlerini yürütmek.

### ÜROSAN MOBİLYA A.Ş.

06.1998 - 06.2000

#### Personel Uzmanı

Mobilya sektöründe üretim yapan bir firmada tüm puantaj bordrolama işlemleri ve yasal yürütülmesi gereken işlemler sendika ile olan ilişkilerin yürütülmesi.

### BİRLİK A.Ş.

01.1995 - 01.1997

#### Muhasebe Şefi

Renkli tesisat borusu imalatı yapan işyerinde yeminli mali müşavir denetiminde personel özlük işler, muhasebe, finans, tüm mali işler pozisyonununun gereklerini yerine getirmek

## EĞİTİM

### Çanakkale 18 Mart

#### Üniversitesi (2000-2001)

Siyasi Bilimler Fakültesi

#### Anadolu Üniversitesi (2004-2008)

İktisadi ve İdari Bilimler

Fakültesi

#### Karadeniz Teknik

#### Üniversitesi (KTÜ) (1990-1992)

İktisadi ve İdari Bilimler

Fakültesi

## SERTİFİKA VE EĞİTİMLER

### LİDERLİK

NEV GELİŞİM

09.2019

### BİLİRKİŞİLİK

KOSANO

11.2018

### AR GE Merkezi Maliyet Uzmanlığı Sertifika Program

09.2017

## ETKİN PROJE

### Stratejik Planlama Eğitimi

DOĞU MARMARA KALKINMA AJANSI

12.2016

### İnsan Kaynakları Yönetimi Sertifikası

ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ SEM

07.2005

### İLK YARDIMCI SERTİFİKASI

İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

03.2005

### STRES VE ZAMAN YÖNETİMİ

MESS

12.2004

### EĞİTİCİNİN EĞİTİMİ

AVEA DANIŞMANLIK

10.2004

### PERFORMANS YÖNETİM SİSTEMİ

KOCAELİ SANAYİ ODASI

04.2004

### KİŞİSEL FARKINDALIK VE ETKİLİ İLETİŞİM

KOSGEB

01.2004

### 4857 SAYILI İŞ YASASI

KOSGEB

10.2003

### PERSONEL SEÇME VE YERLEŞTİRME

KOSGEB

10.2003

### İŞÇİ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ

KOSGEB

12.2002

### ISO 14001 ÇEVRE YÖNETİM SİSTEMİ

TEMIS

10.2002

## YABANCI DİL

İngilizce

## BECERİLER

SAP 4/HANA

MS Office Programları

Persono

PAKET PROGRAMLAR (LINK,MICRO,LOGO,UNISOFT,MFCPRO,NETSIS)